



**MICE  
PORTAL**

**CHARISMATISCH?**

**Dann bist du bei  
uns genau richtig.**

**WIR SUCHEN FÜR BERLIN EINEN**

## **JUNIOR SUPPORT / PARTNER MANAGEMENT (M/W/D)**

**(Hotel und Eventdienstleister Management)**

In den letzten 12 Jahren hat sich die Organisation von Events grundlegend verändert. Online Buchungen unterstützen die agile Eventplanung, Flexibilität und Transparenz revolutionieren eine ganze Branche. Diese Entwicklung wurde und wird durch das MICE Portal maßgeblich geprägt und somit die Basis für die Digitalisierung der MICE Branche gelegt. Unser Partner Management unterstützt die Einkaufsabteilungen unserer Kunden im Bereich Ratenverhandlungen mit Hotel- und Eventpartnern und supported die User bei der Sicherstellung ihrer Einkaufsbedingungen entsprechend der Kundenvorgaben während des Buchungsvorgangs.

Wir suchen motivierte, flexible und kreative Mitarbeiter, die professionell und begeistert bei der Umsetzung der Anforderungen mitwirken und dafür sorgen, dass Veranstaltungsbuchungen schnell und reibungslos im MICE Portal abgewickelt werden.

### **DAS KANNST DU BEI UNS UMSETZEN**

- ✓ Unterstütze die Verhandlungen für Rahmenverträge mittels Ratefinder und sichere die besten Konditionen für unsere Kunden.
- ✓ Im direkten Kontakt zu Dienstleistern der Eventbranche und unseren Kunden löst du Supportfälle.
- ✓ Du bringst dich ein bei der Bearbeitung von Ausschreibungsunterlagen und wirkst somit bei der Gewinnung von neuen Kunden mit.
- ✓ Durch den Aufbau verschiedener Kommunikationskanäle holst du spannende Eventanbieter an Board und erweiterst somit das Portfolio unserer Event-Dienstleister.
- ✓ Begeisterter Botschafter für die Digitalisierung der Eventbranche sein.
- ✓ Erfahrungen beim Arbeiten in Projektstrukturen sammeln und zielführend für Aufgaben und Support im Supplier Management einsetzen.
- ✓ Mit gezieltem Contentmanagement die Dienstleister optimal darstellen und betreuen.
- ✓ Du verfolgst gemeinsam mit dem Strategic Partner Manager und Head of Partner Management die konstante Steigerung der Dienstleister in der Datenbank und forciert das internationale Dienstleisterportfolio des MICE Portals.

**Offen für Neues? Kommunikativ,  
empathisch und geduldig?**

Dann bewirb dich jetzt beim MICE Portal und sende deine Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin an:

[bewerbung@miceportal.com](mailto:bewerbung@miceportal.com)

oder nutze direkt unser  
Bewerbungsformular unter:

[sites.miceportal.com/bewerbungsformular](https://sites.miceportal.com/bewerbungsformular)

Ansprechpartner für weitere  
Informationen:

Tonia Santoro-Zececic  
Recruitment Manager  
Tel: 0 8168 99 74 – 1152

### DAS BRINGST DU IDEALERWEISE MIT

- ✓ Erfahrung im Dienstleister-, Account- und Konfliktmanagement.
- ✓ Du bist ein erprobter Vermittler zwischen offline und online.
- ✓ Du kennst dich mit Events aus und fühlst dich wohl als Verbindungsglied zwischen Eventdienstleister und Kunde.
- ✓ Projektmanagement ist für dich kein Fremdwort und hilft dir dabei, lösungsorientiert und zielgerichtet zu arbeiten.
- ✓ You can easily switch to professional English? Perfect!
- ✓ Deine Kenntnisse im kaufmännischen Vertragswesen sind eine gute Ausgangsbasis für den Einkauf von Rahmenverträgen und eine erfolgreiche Verhandlungsführung.

### WAS KÖNNTE DEINE ENTSCHEIDUNG FÜR UNS BEEINFLUSSEN?

- ✓ Arbeiten in Projekt- und Ticketstrukturen zur optimalen Unterstützung deiner Arbeit.
- ✓ Du bekommst einen ausführlichen Einarbeitungsplan über 8 Wochen und wirst in jedes Themengebiet eingewiesen.
- ✓ Du lernst alle Schnittstellen deiner Abteilung persönlich kennen.
- ✓ Mittendrin in der coolen Eventbranche und trotzdem geregelte Arbeitszeiten mit freiem Wochenende!
- ✓ Werde Teil eines coolen internationalen Teams.
- ✓ Loft-Büro mitten in Berlin-Charlottenburg.
- ✓ 30 Urlaubstage und unser aller Verständnis, dass deine Work-Life-Balance unser Erfolg ist.
- ✓ Wir lieben Engagement und warten genau auf Dich!

